

ZA ROK:

Dane personalne - prosimy używać wielkich liter

| | | | |
|------------------------------------|----------------------|------|----------------------|
| Nazwisko | <input type="text"/> | Imię | <input type="text"/> |
| Szwedzki numer personalny - Person | <input type="text"/> | | |
| Nr tel. kom. lub domowy | <input type="text"/> | | |
| Adres e-mail | <input type="text"/> | | |

Adres korespondencyjny w Polsce

| | |
|--------------------|----------------------|
| Kod i miejscowość | <input type="text"/> |
| Ulica i numer domu | <input type="text"/> |

Adres w Szwecji

| | |
|--------------------|----------------------|
| Kod i miejscowość | <input type="text"/> |
| Ulica i numer domu | <input type="text"/> |

| | |
|--|----------------------|
| Data Urodzenia | <input type="text"/> |
| Kiedy pierwszy raz przyjechał do Szwecji | <input type="text"/> |

Stan Cywilny (w wypadku kiedy oboje małżonkowie pracują w Szwecji)

| | | | | | |
|---------|--------------------------|---------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Żonaty | <input type="checkbox"/> | Kawaler | <input type="checkbox"/> | Konkubinat (tylko wspólny adres) | <input type="checkbox"/> |
| Mężatka | <input type="checkbox"/> | Panna | <input type="checkbox"/> | | |

Czy zmienił Pan/Pani stan cywilny?

Tak

Nie

Podaj datę (jeśli zaznaczyłeś Tak)

Czy współmałżonka/współmałżonek mieszkał w Szwecji?

Tak

Nie

Od kiedy (jeśli zaznaczyłeś TAK)

| | |
|---|----------------------|
| Imię i nazwisko współmałżonka lub konkubiny | <input type="text"/> |
| Data urodzenia | <input type="text"/> |
| PESEL | <input type="text"/> |
| Adres zamieszkania | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | |

ZA ROK:

Pobyt i praca w Szwecji

Dokładna liczba dni pobytu w Szwecji

Podaj Odległość między twoim miejscem pracy i miejscem zamieszkania w Szwecji

W jakim standardzie mieszkałeś w czasie pobytu w Szwecji

W wynajętym mieszkaniu

W hotelu

W osobnym pokoju

W baraku dla pracowników

Czy pracodawca zapewniał darmowe mieszkanie/pokój?

Tak

Nie

Czy pracodawca zapewniał darmowe wyżywienie

Tak

Nie

Czy pracodawca zapewniał podróże do Polski

Tak

Nie

Ile podróżyowałeś do Polski i z powrotem w ciągu roku

Okres pobytu i pracy w Szwecji - podaj szczegółowe dane

Od - do i nazwa 1 lub 2 pracodawcy:

Czy w tym samym roku pracowałeś w Polsce

Tak

Nie

Podpis

K.C. Konsulting INSTRUKCJA - Prosimy o uważne przeczytanie

Zalecenia :

Wymagana jest karta podatkowa (KU13 lub KU10) lub ostatni odcinek wypłaty od pracodawców (mogą być kopie).

1. Nie wypełniaj szwedzkich dokumentów (Skatteverket) - musisz tylko złożyć podpis w miejscu zaznaczonym krzyżykiem.
2. Wypełnij dokładnie polski formularz zgłoszeniowy - odpowiedz na pytania i złóż podpis w miejscu zaznaczonym krzyżykiem.
3. Wypełnij zaświadczenie - potwierdzenie o wysokości dochodu w polsce
4. Podpisz umowę - podpisz umowę w dwóch egzemplarzach (w miejscu "Zleceniodawca") jedną umowę zostaw sobie.
5. Dokonaj wpłaty za usługę 350,- zł PLN na konto:
6. Bank - Alior Bank nr 90 2490 0005 0000 4530 1749 7262
7. Odeślij do nas dokumenty pocztą lub e-mailem.

UMOWA ZLECENIE

Zawarta w dniu we pomiędzy K.C. Konsulting Z siedzibą we Wrocławiu 50-356 , ul. Grunwaldzka 28/3 Zwany dalej Zlecenioborcą Reprezentowana przez: Kostasa Czuczosa – Prezesa Zarządu a zam..... tel..... e-mail:.....zwanym dalej Zleceniodawcą:

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Zlecenioborcę na rzecz Zleceniodawcy usług w postaci rozliczenia deklaracji podatkowej we właściwym Urzędzie Podatkowym za wykonywaną pracę zarobkową za granicą. Niniejsza umowa będzie miała zastosowanie do procedury rozliczenia podatkowego w Szwecji.

§ 1

Zleceniodawca upoważnia Zlecenioborcę do podejmowania w swoim imieniu działań w celu rozliczenia Zleceniodawcy z podatku dochodowego w Szwecji.

§ 2

Zlecenioborca zobowiązuje się :

Wypełnić na podstawie wymaganych dokumentów dostarczonych przez Zleceniodawcę deklarację podatkową zgodnie z obowiązującymi przepisami w Szwecji.

Przesłać na swój koszt wypełnioną deklarację łącznie z dokumentami dostarczonymi przez Zleceniodawcę do odpowiedniego organu podatkowego w/w krajach.

Dołożyć należytej staranności przy wykonywaniu zleconej usługi.

§ 3

Zleceniodawca zobowiązuje się:

Dostarczyć Zlecenioborcy zgodnie z instrukcją dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.

Wypełnić zgodnie z prawdą Formularz Zgłoszeniowy.

Niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o wszelkiej korespondencji dotyczącej rozliczonego podatku.

Nie występować samodzielnie lub za pośrednictwem osób trzecich, w okresie trwania umowy, przed organem podatkowym w/w krajach.

Zleceniodawca oświadcza, że zawarł w Formularzu Zgłoszeniowym dane i informacje na temat wszystkich pracodawców w w/w krajach oraz nie zataił informacji o wcześniej podejmowanych próbach odzyskania nadpłaconego podatku.

§ 4

Zlecenioborca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje w szczególności wydłużenie terminu załatwienia usługi lub zmiany kwoty zwrotu/dopłaty, wynikające z nie wywiązania się Zleceniodawcy ze zobowiązań określonych w § 3 , w szczególności udzielenia niepełnej, błędnej lub nieprawdziwej informacji.

Zlecenioborca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku gdy opracowanie deklaracji podatkowej wykracza

ZLECENIODAWCA

poza jego kompetencje lub umiejętności.

Zlecenioborca nie podejmuje się rozliczenia podatnika w przypadku braku danych.

§ 5

Zleceniodawca wyraża zgodę na wprowadzenie do bazy danych i przetwarzanie danych osobowych przez Zlecenioborcę, w zakresie związanym z rozliczeniem podatku oraz celów marketingowych, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (dz. U. nr 101 z 2002 r., poz. 926 z późniejszymi zmianami).

§ 6

Warunkiem rozpoczęcia procedury opracowania deklaracji podatkowych jest podpisanie przez Klienta Umowy Zlecenie. Dostarczenie niezbędnych dokumentów i wpłacenie jednorazowej opłaty (prowizja) w wysokości 350 PLN (słownie : trzysta pięćdziesiąt złotych) za świadczone usługi. Zleceniodawca zobowiązuje się uregulować wpłatę przelewem na rachunek Zlecenioborcy Alior Bank nr 90 2490 0005 0000 4530 1749 7262 Procedura odzyskania podatku rozpoczyna się w dniu uregulowania należności przez Zleceniodawcę.

§ 7

Wszelkie odwołania, zasięgnięcie informacji o sytuacji podatnika, wyjaśnianie zagubionych dokumentów, błędów w naliczonym podatku itp. odbywają się za dodatkową opłatą ustalona indywidualnie podatnikiem.

§ 8

W przypadku rezygnacji Zlecenioborcy z usług rozliczenia podatku, odbiór dokumentów przekazanych Zlecenioborcy, następuje pocztą.

§ 9

Umowa wygasa w momencie otrzymania przez Zleceniodawcę dokumentu potwierdzającego (decyzja) otrzymanie zeznanie podatkowe przez odpowiedni Urząd Podatkowy w/w krajach.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdego ze stron.

ZLECENIOBORCA

UMOWA ZLECENIE

Zawarta w dniu we pomiędzy K.C. Konsulting Z siedzibą we Wrocławiu 50-356 , ul. Grunwaldzka 28/3 Zwany dalej Zlecenioborcą Reprezentowana przez: Kostasa Czuczosa – Prezesa Zarządu a zam..... tel..... e-mail:.....zwanym dalej Zleceniodawcą:

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Zlecenioborcę na rzecz Zleceniodawcy usług w postaci rozliczenia deklaracji podatkowej we właściwym Urzędzie Podatkowym za wykonywaną pracę zarobkową za granicą. Niniejsza umowa będzie miała zastosowanie do procedury rozliczenia podatkowego w Szwecji.

§ 1

Zleceniodawca upoważnia Zlecenioborcę do podejmowania w swoim imieniu działań w celu rozliczenia Zleceniodawcy z podatku dochodowego w Szwecji.

§ 2

Zlecenioborca zobowiązuje się :

Wypełnić na podstawie wymaganych dokumentów dostarczonych przez Zleceniodawcę deklarację podatkową zgodnie z obowiązującymi przepisami w Szwecji.

Przesłać na swój koszt wypełnioną deklarację łącznie z dokumentami dostarczonymi przez Zleceniodawcę do odpowiedniego organu podatkowego w/w krajach.

Dołożyć należytej staranności przy wykonywaniu zleconej usługi.

§ 3

Zleceniodawca zobowiązuje się:

Dostarczyć Zlecenioborcy zgodnie z instrukcją dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi.

Wypełnić zgodnie z prawdą Formularz Zgłoszeniowy.

Niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę o wszelkiej korespondencji dotyczącej rozliczonego podatku.

Nie występować samodzielnie lub za pośrednictwem osób trzecich, w okresie trwania umowy, przed organem podatkowym w/w krajach.

Zleceniodawca oświadcza, że zawarł w Formularzu Zgłoszeniowym dane i informacje na temat wszystkich pracodawców w w/w krajach oraz nie zataił informacji o wcześniej podejmowanych próbach odzyskania nadpłaconego podatku.

§ 4

Zlecenioborca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje w szczególności wydłużenie terminu załatwienia usługi lub zmiany kwoty zwrotu/dopłaty, wynikające z nie wywiązania się Zleceniodawcy ze zobowiązań określonych w § 3 , w szczególności udzielenia niepełnej, błędnej lub nieprawdziwej informacji.

Zlecenioborca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w przypadku gdy opracowanie deklaracji podatkowej wykracza

ZLECENIODAWCA

poza jego kompetencje lub umiejętności.

Zlecenioborca nie podejmuje się rozliczenia podatnika w przypadku braku danych.

§ 5

Zleceniodawca wyraża zgodę na wprowadzenie do bazy danych i przetwarzanie danych osobowych przez Zlecenioborcę, w zakresie związanym z rozliczeniem podatku oraz celów marketingowych, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (dz. U. nr 101 z 2002 r., poz. 926 z późniejszymi zmianami).

§ 6

Warunkiem rozpoczęcia procedury opracowania deklaracji podatkowych jest podpisanie przez Klienta Umowy Zlecenie. Dostarczenie niezbędnych dokumentów i wpłacenie jednorazowej opłaty (prowizja) w wysokości 350 PLN (słownie : trzysta pięćdziesiąt złotych) za świadczone usługi. Zleceniodawca zobowiązuje się uregulować wpłatę przelewem na rachunek Zlecenioborcy Alior Bank nr 90 2490 0005 0000 4530 1749 7262 Procedura odzyskania podatku rozpoczyna się w dniu uregulowania należności przez Zleceniodawcę.

§ 7

Wszelkie odwołania, zasięgnięcie informacji o sytuacji podatnika, wyjaśnianie zagubionych dokumentów, błędów w naliczonym podatku itp. odbywają się za dodatkową opłatą ustalona indywidualnie podatnikiem.

§ 8

W przypadku rezygnacji Zlecenioborcy z usług rozliczenia podatku, odbiór dokumentów przekazanych Zlecenioborcy, następuje pocztą.

§ 9

Umowa wygasa w momencie otrzymania przez Zleceniodawcę dokumentu potwierdzającego (decyzja) otrzymanie zeznanie podatkowe przez odpowiedni Urząd Podatkowy w/w krajach.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdego ze stron.

ZLECENIOBORCA

Zaświadczenie / kraje UE / EOG

zagranicznego organu podatkowego do zeznania podatkowego dot. podatku dochodowego 20

dla obywateli krajów członkowskich Unii Europejskiej (UE) i krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG)

dla osób zatrudnionych w niemieckiej służbie publicznej, pracujących na podstawie zlecenia służbowego poza granicami UE / EOG (§ 1a ust. 2 Ustawy o podatku dochodowym)

| linijka Dane osobowe | | | | | |
|---|---|------------------------|--|----------------------------|---------------------------|
| Osoba podlegająca opodatkowaniu, w przypadku małżonków: mąż | | | Żona | | |
| 1 | Nazwisko | | Nazwisko | | |
| 2 | Imię | | Imię | | |
| 3 | Data urodzenia | Obywatelstwo | Data urodzenia | Obywatelstwo | |
| 4 | Kraj zamieszkania | | Kraj zamieszkania | | |
| 5 | Kod pocztowy, miejsce zamieszkania | | Kod pocztowy, miejsce zamieszkania | | |
| 6 | Ulica, numer domu | | Ulica, numer domu | | |
| 7 | Zonaty / mążatka od dn. | Wdowiec / wdowa od dn. | Rozwiedziony / rozwiedziona od dn. | W trwałej separacji od dn. | |
| Dochody podlegające opodatkowaniu w kraju zamieszkania | | | | | |
| Osoba podlegająca opodatkowaniu / mąż | | | Żona | | |
| | kwota / waluta | kwota / waluta | kwota / waluta | kwota / waluta | |
| 8 | Wynagrodzenie brutto | | Wynagrodzenie brutto | | |
| 9 | Koszty uzyskania przychodu - | | Koszty uzyskania przychodu - | | |
| 10 | Pozostałe dochody, np. z działalności gospodarczej, kapitału, wynajmu lub dzierżawy, emerytur i rent | | Pozostałe dochody, np. z działalności gospodarczej, kapitału, wynajmu lub dzierżawy, emerytur i rent | | |
| 11 | Rodzaj dochodów | | Rodzaj dochodów | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | Podpis | | | | |
| | Data | | Data | | |
| | | | | | |
| | Podpis osoby podlegającej opodatkowaniu / męża | | Podpis żony | | |
| Poświadczenie zagranicznego organu podatkowego | | | | | |
| 14 | Nazwa i adres zagranicznego organu podatkowego | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | Niniejszym poświadczamy, | | | | |
| | 1. że wyżej wymieniona / e osoba / osoby podlegająca / e opodatkowaniu, w r. 20 <input type="text"/> miała / miały swoje miejsce zamieszkania w naszym kraju; | | | | |
| | 2. że nic nam nie wiadomo o tym, żeby powyższe dane dotyczące warunków osobistych oraz dochodów były niezgodne z prawdą. | | | | |
| 17 | Miejscowość | | Data | | Pieczęć urzędowa i podpis |